

Allegato "A"

# **COMUNE DI GANDINO (BG)**

## **UFFICIO COMMERCIO - p.zza V. Veneto, 7 - Tel. 035-745567 - Fax 035-745646**

**Prot. n. 11396 VIII.05.01**

### **BANDO PER LA FIERA DI SAN GIUSEPPE ANNO 2024**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**ACCERTATO** che in data 10 marzo 2024 si svolgerà la "Fiera di San Giuseppe", la quale si effettua con cadenza annuale nella IV° domenica di Quaresima;

**CONSIDERATO** che il presente bando è stato approvato con determinazione n. 475 del 03.11.2023;

**RITENUTO** opportuno regolamentare detta manifestazione;

#### **VISTI:**

- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- la Legge Regionale n. 6 del 02.02.2010;

#### **INDICE**

### **PER DOMENICA 10 MARZO 2024 LO SVOLGIMENTO DELLA "FIERA DI SAN GIUSEPPE"**

1. Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro il 60° giorno antecedente la manifestazione e cioè **entro lunedì 08.01.2024**.

Per l'invio della domanda, **si deve utilizzare il portale di "Impresa in un giorno"** esclusivamente nel periodo che va dal 6 dicembre 2023 al 7 gennaio 2024.

Le domande presentate prima verranno respinte, quelle successive verranno ammesse per l'elenco degli spuntisti.

2. La domanda dovrà essere presentata indicando il numero della marca da bollo di Euro 16,00= che potrà essere utilizzata una sola volta.

Il richiedente dovrà specificare nella domanda le complete generalità compreso un recapito telefonico e la propria email, indicare esattamente l'area occorrente per l'installazione del banco (compreso il mezzo) e l'apertura dell'eventuale tenda ed allegare copia del proprio documento d'identità in corso di validità.

Il richiedente, altresì, dovrà allegare in copia l'autorizzazione all'esercizio del commercio in forma itinerante rilasciata dal Comune di residenza, il certificato di iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio territorialmente competente e la propria carta di esercizio.

3. L'assegnazione dei posteggi verrà determinata, nell'ordine, secondo i seguenti criteri di priorità:

- a) maggior numero di presenze effettive nella fiera con riferimento all'autorizzazione utilizzata;
- b) maggior numero di presenze nella fiera, prescindendo dal fatto che l'operatore vi abbia potuto o meno svolgere l'attività;
- c) anzianità dell'attività di commercio su aree pubbliche attestata dal registro delle imprese.

4. Il possesso del titolo di priorità relativo al maggior numero di presenze sulla fiera è attestato dall'organo comunale competente sulla base di documenti probanti l'assegnazione di area pubblica e l'effettiva partecipazione alla fiera.

5. I posteggi riservati agli operatori agricoli verranno assegnati con precedenza a coloro che hanno il più alto numero di presenze alla manifestazione in oggetto e, in caso di parità, si farà riferimento alla data e numero della richiesta come da protocollo comunale.

6. L'elenco dei partecipanti alla fiera verrà esposto all'Albo Comunale almeno venti giorni prima dell'inizio della fiera stessa.

7. Gli aventi diritto dovranno presentarsi, nel giorno di svolgimento della fiera, tassativamente alle ore 6.30.

8. Dalle ore 6.45 alle ore 7.15, qualora gli addetti incaricati riscontrassero la presenza di posteggi lasciati liberi dagli aventi diritto, questi verranno assegnati in spunta agli operatori del settore che ne facciano richiesta in possesso di autorizzazione per l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica in forma itinerante, di cui all'art. 24, comma 1, della Legge Regionale n. 6 del 02.02.2010, in base alla graduatoria predisposta dall'ufficio commercio.

9. Gli assegnatari di posteggio hanno l'obbligo del preventivo pagamento del Canone Patrimoniale Unico tramite PagoPA secondo le tariffe vigenti, nonché di attenersi scrupolosamente a tutte le prescrizioni che le norme legislative e di regolamento impongono.

10. L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità, per esigenze organizzative e per la riuscita della Fiera stessa, di assegnare agli aventi diritto un diverso posteggio rispetto a quello occupato negli anni precedenti.

Gandino, lì 3 novembre 2023

Il Responsabile del Servizio Commercio e Tributi  
Dott. Marco Masinari  
(FIRMATO DIGITALMENTE)

