

Oggetto: **RICHIESTA ATTIVAZIONE SERVIZIO PASTI A DOMICILIO.**

Il/La Sottoscritto/a .....nato/a..... il  
.....residente a ..... via .....  
n°..... Tel.....e-mail.....

**C H I E D E**

L'attivazione del servizio per:

- se stesso
- il/la Sig./Sig.ra ....., nato/a.....  
il.....residente a.....in  
via..... tel.....  
a partire dal giorno .....
- 5 giorni settimanali (da lunedì a venerdì)
- 6 giorni settimanali (da lunedì a sabato)

I pasti dovranno essere consegnati:

- presso l'indirizzo di residenza
- presso il seguente indirizzo.....

Il costo per singolo pasto usufruito è di Euro 6,61=. Il pagamento sarà effettuato a seguito di rendicontazione mensile che dovrà essere inviata a:

- intestatario
- altra persona (specificare cognome, nome, indirizzo o e-mail di recapito)

Il/la sottoscritto/a inoltre:

- dichiara di aver compreso e di accettare le modalità di erogazione del servizio
- si impegna al pagamento della tariffa stabilita per il servizio, nelle forme e con le modalità indicate dall'Amministrazione
- si impegna a comunicare all'Ufficio Servizi alla persona ogni variazione dei dati forniti con la presente comunicazione, nonché l'eventuale sospensione, anche temporanea, del servizio

*Il servizio verrà attivato a seguito di valutazione del bisogno da parte del Servizio Sociale.*

**PATOLOGIE DA SEGNALARE:** \_\_\_\_\_

**ALLERGIE/INTOLLERANZE ALIMENTARI:** \_\_\_\_\_

(In caso di allergie o patologie specifiche es. diabete, celiachia ecc. si richiede certificato medico)

Gandino, lì \_\_\_\_\_

Comune di GANDINO  
Provincia di Bergamo

**Espressione del consenso al trattamento dei dati personali**

*A norma del Regolamento UE 679/2016 e  
del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018*

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è dell'Amministrazione Comunale. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Questa amministrazione ha nominato **Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali**, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

Luigi Mangili *Via San Vincenzo de' Paoli 9 – 24023 Clusone (BG)*  
Indirizzo mail/PEC: dpo-cloudassistance@pec.it Telefono: 800 121 961

I dati sono trattati in **modalità cartacea**, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi, o **Informativa**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

La **raccolta** di questi dati personali è per questa Amministrazione Comunale **obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, o aziende nominate quali responsabili esterni ai sensi dell'art.28 e seguenti del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGDP UE-2016/679), salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.

A seguito della consultazione del sito istituzionale di questa amministrazione è possibile che avvenga la raccolta automatica di dati personali, ma mai questi dati potranno servire all'identificazione dei cittadini, senza il loro previo consenso espresso. Detti trattamenti automatizzati per mezzo dell'utilizzo del sito web istituzionale sono impliciti nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet.

**Espressione del consenso al trattamento dei dati personali**

Il/la sottoscritto/a .....

nato a ..... il ...../...../.....

dopo aver letto la su estesa informativa:

dà il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali e allega copia del proprio documento di identità

nega il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali chiedendone la cancellazione dai vostri archivi.

Data ...../...../.....

**Firma (leggibile)**

**SI ALLEGA COPIA DELLA CARTA D'IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE**