



DOMANDA PER IL RILASCIO DEL CONTRASSEGNO "STALLI ROSA"

RICHIESTA DA PARTE DELL'INTERESSATA

Sotto la mia personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 io sottoscritta:

Codice Fiscale					
Cognome e Nome					
Nata a		Prov.		il	
Residente a		via		N.	
Telefono					
E-Mail					
Targa 1		Targa 2			

DICHIARO

- ☐ Di essere in stato di gravidanza con data presunta del parto
- ☐ Di essere genitore di nato/a il a
- ☐ Di essere residente a Gandino

Dichiaro altresì di essere consapevole che il rilascio del contrassegno è subordinato alla verifica dei requisiti previsti dalla normativa vigente e dalle disposizioni comunali in materia.

CHIEDO

il rilascio del contrassegno denominato "Permesso Rosa", ai sensi dell'art. 188-bis del D.Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 (Codice della Strada), al fine di poter usufruire degli appositi stalli di sosta riservati alle donne in stato di gravidanza e ai genitori con bambino di età non superiore a due anni.

A tal fine dichiaro di essere a conoscenza che:

- il contrassegno è personale e non cedibile;
- il contrassegno deve essere esposto in originale in modo chiaramente visibile sul veicolo durante la sosta negli stalli riservati;
- il contrassegno può essere utilizzato esclusivamente nei casi previsti dalla normativa vigente e nel rispetto delle eventuali prescrizioni indicate dall'atto di rilascio;
- l'utilizzo degli stalli rosa è consentito esclusivamente ai soggetti autorizzati;
- l'uso improprio del contrassegno o la sosta negli stalli riservati in assenza dei requisiti previsti comportano l'applicazione delle sanzioni previste dagli artt. 158 e 188-bis del Codice della Strada.
- Mi impegno inoltre a comunicare tempestivamente all'Ufficio Polizia Locale l'eventuale perdita dei requisiti che hanno consentito il rilascio del contrassegno e a restituire il medesimo qualora venga meno il titolo autorizzativo.





DELEGA PER IL RITIRO (da compilare esclusivamente in caso di delega)

Delego alla presentazione della domanda e al ritiro del contrassegno il/la Sig./Sig.ra:

Cognome Nome
nato/a a Prov. il

La persona delegata dovrà identificarsi mediante documento di riconoscimento in corso di validità.
La delega abilita esclusivamente alla presentazione dell'istanza ed al ritiro del contrassegno già rilasciato.
Non saranno accettate modifiche, integrazioni o dichiarazioni rese dal delegato in sostituzione del richiedente.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

Alla presente domanda si allegano:

- ☐ Copia di documento di identità in corso di validità;
 - ☐ Copia della patente di guida (se posseduta);
 - ☐ Copia della carta di circolazione del/dei veicolo/i utilizzato/i;
 - ☐ Certificazione medica attestante lo stato di gravidanza con indicazione della data presunta del parto;
- oppure
- ☐ Certificato/autocertificazione attestante la nascita del bambino;
 - ☐ Eventuale ulteriore documentazione richiesta dall'Ufficio competente.

DICHIARAZIONE FINALE

La sottoscritta dichiara che quanto sopra riportato corrisponde al vero ed è consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi.

Data,

IN FEDE

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali
a norma del Regolamento UE 679/2016 e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali. La titolarità di questi trattamenti è dell'Amministrazione Comunale. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Questa amministrazione ha nominato Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali: **Luigi Mangili Via San Vincenzo de' Paoli 9 – 24023 Clusone (BG)**
Indirizzo mail/PEC: **dpo-cloudassistance@pec.it** Telefono: **331 430 6559**

I dati sono trattati in modalità cartacea, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi, o Informatica, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento. La raccolta di questi dati personali è per questa Amministrazione Comunale obbligatoria, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, o aziende nominate quali responsabili esterni ai sensi dell'art.28 e seguenti del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGDP UE-2016/679), salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.U.E), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento. A seguito della consultazione del sito istituzionale di questa amministrazione è possibile che avvenga la raccolta automatica di dati personali, ma mai questi dati potranno servire all'identificazione dei cittadini, senza il loro previo consenso espresso. Detti trattamenti automatizzati per mezzo dell'utilizzo del sito web istituzionale sono impliciti nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet.

☐ Accetto il trattamento dei dati personali.

Firma leggibile

Data,

